



ISTITUTO PER LO STUDIO  
E LA PREVENZIONE ONCOLOGICA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE  
(Nominato con D.P.G.R.T. n. 201 del 19.12.2013)

N° 246 del 01/12/2014

**Oggetto:** Liquidazione, con contestuale autorizzazione al pagamento nel mese di dicembre 2014, di rimborsi spese spettanti al personale dipendente dell'ISPO per servizi fuori sede espletati nel periodo giugno e luglio 2014 – su progetti finalizzati –

Struttura Proponente S.C. Gestione del Personale e Rapporti con OO.SS.

*Dr.ssa Antonina Tognoli*

Proposta n.

Estensore

Sabrina Andrei

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE



Importo di spesa:

Conto Economico n.

Eseguibile a norma di Legge dal 07 DIC. 2014

Pubblicato a norma di Legge il 07 DIC. 2014

Inviato al Collegio Sindacale il 07 DIC. 2014

IL DIRETTORE GENERALE

di questo Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica, con sede in Via Cosimo il Vecchio 2 - 50139, Firenze, in forza del Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 201 del 19.12.2013

#### VISTI:

- il D. Lgs.vo n. 502 del 30/12/1992 e sue successive modifiche ed integrazioni;
- la LRT n. 40 del 24.02.2005 di disciplina del Servizio Sanitario Regionale e successive modifiche ed integrazioni;
- la LRT n. 3 del 4 febbraio 2008, modificata con la LRT n. 32 del 19.06.2012, in forza della quale l'Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica (ISPO) è Ente del Servizio Sanitario Regionale, dotato di personalità giuridica pubblica e di autonomia organizzativa, amministrativa e contabile;
- la delibera del Direttore Generale n° 5 del 14.07.2008 con la quale è stato approvato il regolamento dell'Isipo;
- l'atto di delega conferito dal Direttore Generale con Prot. N. 3478 del 21.12.2011 al Direttore della S.C. Gestione del Personale e rapporti con OO. SS. dell'Azienda ASL 10 di Firenze, in forza di specifico atto convenzionale, sulla base del quale ISPO si avvale del supporto di personale di detta ASL per la gestione di varie materie tecnico operative, fra le quali la gestione del personale;

#### VISTI:

- il D. Lgs . n. 165/2001;
- gli artt. 9,12,13,14 della Legge n. 836 del 18.09.1973, l'art. 5 del D.P.R. 513 del 16.01.1978, gli artt. 2 nella sola parte riferita al rimborso della spesa d'albergo, 9 della Legge 26.07.1978, n. 417, l'art. 5 del D.P.R. 395 del 23.08.1988, Sentenza della Corte dei Conti n. 1385 del 10.11.1983, l'art. 44 del CCNL Sanità valido per il personale non dirigenziale del 20.09.2001 integrativo del CCNL 7.4.1999, L'ART. 32 DEL ccnl Sanità dirigenza medica e veterinaria del 10.02.2004 integrativo del CCNL 8.6.2000, l'art. 32 del CCNL Sanità dirigenza sanitaria, professionale, tecnica e amministrativa del 10.02.2004 integrativo del CCNL 8.6.2000;
- gli artt. 213, 214,216, 217 della L. 266/2006 (Legge Finanziaria), e il D .Lgs. 223 del 04.07.2006;
- il R.D. 941 del 03.06.1926 e successive modificazioni, l'art. 7 della L. 860 del 1948, l'art. 43 del D.P.R. 761 del 29.12.1979;
- la Legge n. 122 del 30.07.2010 relativa ai rimborsi chilometrici e le diarie all'estero (non più dovuti).

#### PREMESSO CHE:

- L'importo da liquidare al personale dipendente dell'ISPO per l'effettuazione, nel periodo giugno e luglio 2014, di servizi fuori sede ammonta complessivamente ad € 246.38 come risulta dall'allegato di lettera "A", che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

#### PRESO ATTO:

- Dell'allegato di lettera A), nel quale sono riepilogati gli importi da corrispondere ai dipendenti dell'ISPO di Firenze, per i servizi fuori sede effettuati dagli stessi nel periodo giugno e luglio 2014;
- Che i suddetti dipendenti, regolarmente autorizzati ad effettuare servizi fuori sede, hanno presentato la richiesta delle spese sostenute, unitamente alla necessaria documentazione comprovante l'avvenuta effettuazione del servizio;

**RITENUTO** necessario provvedere alla liquidazione ed al contestuale pagamento di quanto spettante ai suddetti dipendenti;

**Ravvisata la necessità** di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi della normativa vigente, attesa l'urgenza di provvedere alla liquidazione ed al pagamento di cui trattasi;

Con la sottoscrizione del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario , ciascuno per quanto di competenza (ai sensi del D:lgs. 502/09 e ss.mm.ll.

**DELIBERA**

Per i motivi esposti in parte narrativa:

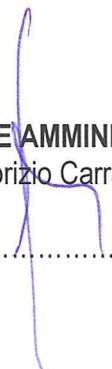
- 1) **di liquidare**, autorizzandone contestualmente il pagamento, quanto spettante ai vari dipendenti dell'ISPO che hanno effettuato servizi fuori sede nell'ambito di progetti finalizzati ammontanti complessivamente ad € 246.38, come risulta dall'allegato di lettera "A", che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) **di dare atto** che la spesa di complessiva di € 246.38, viene imputata ai vari progetti finalizzati di cui alle Autorizzazioni Ispo indicate a margine di ciascun nominativo di cui all'allegato di lettera A, parte integrante del presente provvedimento;
- 3) **di dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi della normativa vigente attesa l'urgenza di provvedere al pagamento di cui trattasi;
- 4) **di trasmettere** il presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 42, comma 2, della Legge Regionale Toscana n. 40 del 24.08.2005.

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
Dott. Riccardo Poli



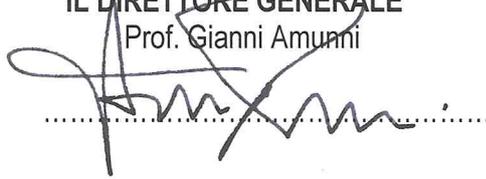
.....

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
Dott. Fabrizio Carraro



.....

**IL DIRETTORE GENERALE**  
Prof. Gianni Amunni



.....

Allegato di lettera "A" alla delibera del Direttore Generale n°..... Del.....

246

07 DIC. 2014

N.ORD	COGNOME	NOME	DATA	LUOGO	IMPORTO DA LIQUIDARE/ RECUPERARE	ANTICI- PAZIONI RICE- VUTE	SOMME AUTORIZZATE AL PAGAMENTO
Aut. 119/2010: Coordinamento 2010/2013							
1	IOSSA	ANNA	25.06.14	Salerno	134.00		134,00
Aut. 1/2014 "Iniziativa per il contrasto al fumo di tabacco nei giovani" , Resp. Giuseppe Gorini							
1	GORINI	GIUSEPPE	15.07.14	Reggio Emilia	45.60		45.60
Aut. 67/14: Survey delle attività di prevenzione oncologica funzionale agli obiettivi della programmazione regionale							
1	ZAPPA	MARCO	24/27.06.14	Salerno	66.78		66.78
<b>Totale</b>							<b>246.38</b>

Strutture aziendali da partecipare :

SETTORE GESTIONE CONTABILE PROGETTI ISPO  
SETTORE SUPPORTO AMM.VO ATTIVITA' SCIENTIFICA E DI RICERCA ISPO  
S.C. AMMINISTRAZIONE BILANCIO E FINANZA ASF  
S.C. GESTIONE DEL PERSONALE E RAPPORTI CON LE OO.SS.  
S.S. CONTABILITA' E CONTROLLO GESTIONE ISPO  
SETTORE GESTIONE ECONOMICA PERSONALE DIPENDENTE ESTAV CENTRO

.....